

## “CURRICULUM VITAE”

### Karla Ivonne Salas Ordaz

---

#### Datos Personales

Curp	SAOK861124MDFLRR01
RFC	SAOK861124JG1
Domicilio	Isla Magdalena Lote 1 Manzana 45 Villa Esmeralda Tultitlan, Estado de México CP 54900
Teléfono	5890-7653
Móvil	04455-1654-3958
Correo Electrónico	<a href="mailto:soki_164@hotmail.com">soki_164@hotmail.com</a>

#### Perfil Profesional

##### OBJETIVO:

Lograr que mi trabajo y esfuerzo reditúen en mejoras y ahorros para la empresa a la cual preste mis servicios, así como la superación profesional misma.

#### Experiencia Profesional

##### **Gigante SA. de CV.**

Becaria adscrita al departamento de Importaciones

Giro:	Logístico
Descripción de funciones:	Encargada de revisar y asegurar que la información de cada uno de los pedimentos de importación este completa y cumpla con las especificaciones necesarias, de las patentes existentes durante el año 2005, 2006 y 2007.  Realizar los reportes anuales de todas las operaciones de importación.  Reportar documentos faltantes para su revisión posterior y seguimiento adecuado.  Seguimiento del proyecto 2002, 2003 y 2004, seleccionar y separar documentos que contengan activos de la empresa.

## **DHL - Exel Supply Chain**

3 Meses

Becaria adscrita al departamento de Seguridad e Higiene

Giro

Logístico

Descripción de funciones

Encargada de elaborar los reportes de Seguridad e Higiene.

Encargada de realizar Check List.

Encargada de auxiliar en los chequeos médicos a los trabajadores de nuevo ingreso así como también a los contratistas.

Encargada de revisar el equipo o herramientas que portan los contratistas.

## Formación Académica

Universidad Politécnica del Valle de México  
Tultitlan, Estado de México  
Ingeniera Industrial y de Sistemas  
2004 - 2007

Titulo en Trámite.

Cetis # 36  
Tultitlan, Estado de México  
Pasante en Trabajo Social  
2001 - 2004